



ORIGINALE

COMUNE DI TRESCORE CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N. 12

Adunanza del 23-02-2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICHE PIAO (SEZ. 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO: N.1 FUNZIONARIO SERVIZI SOCIALI E CULTURA/ISTRUZIONE E N.1 ISTRUTTORE SERVIZI DEMOGRAFICI/ SETTORE CULTURA. DISPOSIZIONI PER LE ASSUNZIONI.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventitre** del mese di **febbraio** alle ore **09:00** nella residenza municipale, per riunione di Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1. Barbati Angelo	Presente
2. Maianti Miriam	Presente
3. Lameri Giovanni Lauro	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 0

Partecipa il Segretario Comunale **Dr. Massimiliano Alesio**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza, il Sig. **Angelo Barbati** in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

MODIFICHE PIAO (SEZ. 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO: N.1 FUNZIONARIO SERVIZI SOCIALI E CULTURA/ISTRUZIONE E N.1 ISTRUTTORE SERVIZI DEMOGRAFICI/ SETTORE CULTURA. DISPOSIZIONI PER LE ASSUNZIONI.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n.44 del 03 luglio 2023, è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività ed organizzazione) 2023-2025. E' in corso di elaborazione definitiva e di conseguente approvazione il PIAO 2024-2026.

DATO ATTO che, a fronte del collocamento a riposo di un dipendente, l'Amministrazione intende modificare il profilo dell'attuale posto di "Istruttore direttivo Servizi Sociali". Precisamente, l'amministrazione intende ampliare le attribuzioni e le funzioni del posto attualmente vacante, aggiungendo anche le attribuzioni del settore cultura/istruzione.

RILEVATO che le modificazioni, che si intendono porre in essere, risultano essere le seguenti:

A. Istruttore direttivo Servizi Sociali (attuale profilo a tempo pieno ed indeterminato) con le seguenti funzioni e/o obiettivi operativi: Interventi finalizzati a garantire la tutela dei diritti fondamentali dei minori e dei soggetti aventi diritti, quali il diritto alla salute, alla protezione, all'educazione ed alla socializzazione (la tutela di questi diritti viene esercitata attraverso la realizzazione di interventi, sia a carattere preventivo e/o di individuazione precoce del disagio, che di natura riparatrice e di sostegno a situazioni di criticità personale e familiare). Interventi in favore di disabili, volti a garantire la fruizione del servizio scolastico ed il supporto alle famiglie nell'impegno di cura e di assistenza. Azioni orientate in favore degli anziani, al fine di favorire la loro permanenza nel proprio nucleo familiare e nel proprio contesto ambientale, ritardandone il più possibile la "collocazione in strutture esterne". Azioni in favore di "persone fragili", attraverso interventi concreti di sostegno, coinvolgendole quale soggetti attivi, nel percorso di costruzione del welfare di comunità. Attività di tutela alloggiativa, in favore delle persone indigenti e degli aventi diritto. Sono valorizzate le iniziative, locali, regionali e statali, atte a garantire la salvaguardia di questo diritto fondamentale. Attività rivolte a favorire l'inserimento lavorativo, attraverso il sostegno economico di progetti individualizzati propedeutici all'assunzione (tirocini, borse lavoro).

La modificazione consiste nell'ampliare le funzioni e le attribuzioni già previste, dando luogo al seguente e nuovo profilo (a tempo pieno ed indeterminato): "**Funzionario Servizi Sociali e Cultura/Istruzione**"¹, con le seguenti funzioni e/o obiettivi operativi:

- a) Interventi finalizzati a garantire la tutela dei diritti fondamentali dei minori e dei soggetti aventi diritti, quali il diritto alla salute, alla protezione, all'educazione ed alla socializzazione (la tutela di questi diritti viene esercitata attraverso la realizzazione di interventi, sia a carattere preventivo e/o di individuazione precoce del disagio, che di natura riparatrice e di sostegno a situazioni di criticità personale e familiare). Interventi in favore di disabili, volti a garantire la fruizione del servizio scolastico ed il supporto alle famiglie nell'impegno di cura e di assistenza. Azioni orientate in favore degli anziani, al fine di favorire la loro permanenza nel proprio nucleo familiare e nel proprio contesto ambientale, ritardandone il più possibile la "collocazione in strutture esterne". Azioni in favore di "persone fragili", attraverso interventi concreti di sostegno, coinvolgendole quale soggetti attivi, nel percorso di costruzione del welfare di comunità. Attività di tutela alloggiativa, in favore delle persone indigenti e degli aventi diritto. Sono valorizzate le iniziative, locali, regionali e statali, atte a garantire la salvaguardia di questo diritto fondamentale. Attività rivolte a favorire l'inserimento lavorativo, attraverso il sostegno economico di progetti individualizzati propedeutici all'assunzione (tirocini, borse lavoro).
- b) **Attività culturali e amministrative dirette ad incrementare la realizzazione di iniziative rivolte al pubblico, valorizzando il ruolo di polo culturale della Biblioteca. Funzionario bibliotecario. Attività di promozione della lettura, con un costante coinvolgimento delle associazioni e dei cittadini. Attività didattiche e divulgative. Interventi per attività didattiche delle scuole, anche attraverso proposte di contributo di sostegno economico. Coinvolgimento della popolazione più al margine dell'offerta culturale. Contributi associazioni sportive e culturali.**
- c) **Attività amministrative correlate al settore istruzione: borse di studio; tirocini formativi, servizio civile, dote comune, gestione servizio ristorazione scolastica, servizi extra scolastici, inclusa rendicontazione; contatti con istituzioni scolastiche e disciplina delle iniziative congiunte. Commissione mensa e borse di studio. Contributi scolastici. etc.**

B. Istruttore amministrativo ufficio demografico e servizi culturali (attuale profilo; a tempo pieno ed indeterminato), con le seguenti funzioni e/o obiettivi: - anagrafe; - statistiche; - stato civile; - elettorale; - servizio militare; servizi di biblioteca e culturali; - pubblica istruzione e diritto allo studio; - iniziative riguardanti il tempo libero, sport e trasporti.

¹ In grassetto sono indicati gli elementi modificativi ed innovati.

La modificazione consiste nel trasformare il posto di lavoro in **tempo parziale** (n. 18/36 ore settimanali) e nel ridefinire il profilo e le attribuzioni come segue (**nuovo profilo**): **Istruttore amministrativo ufficio demografico e cultura**: - anagrafe; protocollo; messo notificatore; - stato civile; - servizi di biblioteca e culturali con funzioni di addetto alla biblioteca; - pubblica istruzione e diritto allo studio; - iniziative riguardanti il tempo libero e sport.

RIBADITO che l'attuale dotazione organica (compresa nel PIAO 2023-2025, sez. 3 – Organizzazione e Capitale umano; sez. 3.1 Struttura Organizzativa) contempla:

- a) Il posto vacante (a tempo pieno ed indeterminato) di “*Istruttore direttivo Servizi Sociali*”, il quale verrà modificato in: “*Funzionario Servizi Sociali e Cultura/Istruzione*”.
- b) Il posto (a tempo pieno ed indeterminato) resosi recentemente vacante² di *Istruttore amministrativo ufficio demografico e servizi culturali*, il quale verrà modificato in **Istruttore amministrativo ufficio demografico e cultura**, a tempo indeterminato e **parziale** (n. 18/36 ore).

RILEVATO che si palesa necessario procedere alla copertura degli indicati posti.

PRESO ATTO che, preliminarmente, verrà, comunque, attivata la prescritta comunicazione di avvio della procedura di assegnazione di personale in disponibilità ai sensi degli artt.34 e 34bis del D. Lgs. n.165/2001.

VISTI:

- ✓ il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- ✓ il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- ✓ il regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;
- ✓ il CCNL del 16/11/2022 Comparto Funzioni Locali periodo 2019/2021.

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili di Servizio, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 267/2000.

EFFETTUATA la votazione:

Ad unanimità di voti espressi dagli aventi diritto in forma palese per alzata di mano:

DELIBERA

1. **Di approvare** le premesse del presente atto deliberativo.
2. **Di disporre** le modificazioni dell'attuale dotazione organica (compresa nel PIAO 2023-2025³, sez. 3 – Organizzazione e Capitale umano; sez. 3.1 Struttura Organizzativa e 3.3 Fabbisogni di personale), come segue:
 - a) Il posto vacante (a tempo pieno ed indeterminato) di “*Istruttore direttivo Servizi Sociali*”, viene modificato in: “*Funzionario Servizi Sociali e Cultura/Istruzione*”.
 - b) Il posto (a tempo pieno ed indeterminato) resosi recentemente vacante⁴ di *Istruttore amministrativo ufficio demografico e servizi culturali*, viene modificato in **Istruttore amministrativo ufficio demografico e cultura**, a tempo indeterminato e **parziale** (n. 18/36 ore).
3. **Di disporre** l'assunzione degli indicati posti mediante ricorso a procedura di mobilità (art.30, comma 2 bis del D. Lgs. n.165/2001).
4. **Di dare atto che**, comunque, prima di procedere all'indizione della procedura di mobilità, verrà attivata la prescritta comunicazione di avvio della procedura di assegnazione di personale in disponibilità (cd. **mobilità per esubero**), ai sensi degli artt.34 e 34bis del D. Lgs. n.165/2001.
5. **Di dare atto** che il Comune si riserva di non procedere all'assunzione nel caso di entrata in vigore di norme, che impediscano l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato di

² A far data dal 1° febbraio 2024, per collocamento a riposo.

³ In corso di aggiornamento, per l'approvazione del PIAO 2024-2026.

⁴ A far data dal 1° febbraio 2024, per collocamento a riposo.

personale contrastante con gli obiettivi di finanza pubblica ovvero non rispettoso del limite imposto agli enti locali in materia di assunzione di personale.

6. **Di dare atto** che, prima di procedere all'effettiva assunzione con la stipula del contratto individuale di lavoro, occorrerà verificare la sussistenza di tutti i presupposti di legge, sia finanziari che giuridici.
7. **Di dare atto** che il Responsabile Settore Personale procederà all'elaborazione del bando e di tutti i relativi atti ed adempimenti.

Stante l'urgenza di procedere:

Con separata votazione, ad unanimità di voti, espressi dagli aventi diritto nelle forme di legge:

DELIBERA

8. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4°, del decreto legislativo n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
Angelo Barbati

IL Segretario Comunale
Dr. Massimiliano Alesio
