



ORIGINALE

COMUNE DI TRESCORE CREMASCO
PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N. 53

Adunanza del 31-07-2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione convenzione per l'utilizzo di personale dipendente del Comune di Trescore Cremasco ed il Comune di Rivolta d'Adda art. 14 CCNL 22.01.2004, fino al 31-12-2021

L'anno **duemilaventuno** addì **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **12:00** nella residenza municipale, per riunione di Giunta Comunale.

All'appello risultano:

- | | |
|------------------------|----------|
| 1. Barbati Angelo | Presente |
| 2. Di Giuseppe Rosella | Presente |

Presenti n. 2 Assenti n. 0

Partecipa il Segretario Comunale **Dr. Massimiliano Alesio**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza, il Sig. **Angelo Barbati** in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

Approvazione convenzione per l'utilizzo di personale dipendente del Comune di Trescore Cremasco ed il Comune di Rivolta d'Adda art. 14 CCNL 22.01.2004, fino al 31-12-2021

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che

- Il Comune di Rivolta d'Adda ha richiesto al Comune di Trescore Cremasco, l'utilizzo, a tempo parziale e determinato della dipendente Dr.ssa Zuvadelli Marzia, Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica DI, categoria economica D4, ai sensi dell'articolo 14 CCNL 24 gennaio 2004, oltre che dell'articolo 1, comma 124, legge n. 145/2018.
- L'articolo 14 (*Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione*) del CCNL 22 gennaio 2004, consente l'utilizzo flessibile del personale, attraverso la stipula di un accordo, previo consenso del dipendente interessato, allo scopo di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi e delle attività istituzionali e, di conseguenza, la migliore gestione economica delle risorse. Equivalente disciplina è prevista dall'articolo 1, comma 124°, legge n. 145/2018.

PRESA VISIONE della bozza di accordo (allegato "A"), composta da n° 6 articoli, con il quale vengono disciplinati i diversi aspetti del rapporto lavorativo, nonché i rapporti tra le due Amministrazioni coinvolte.

DATO ATTO che gli elementi essenziali dell'accordo sono i seguenti:

- Il Comune di Trescore Cremasco autorizza la propria dipendente Dr.ssa Zuvadelli Marzia a svolgere attività lavorativa presso il Comune di Rivolta d'Adda, per n° 18 ore settimanali, per il periodo dal 01.08.2021 al 31.12.2021.

ATTESA pertanto l'opportunità di approvare la convenzione tra i predetti Comuni al fine di definire tempi, modalità e obblighi inerenti all'utilizzazione a tempo parziale della dipendente in oggetto, ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.04 e dell'art. 1, comma 124°, L. n.145/2018.

RILEVATA la competenza della giunta comunale all'adozione del presente provvedimento, in aderenza all'orientamento applicativo dell'ARAN (ARAN 670), che conferma la non sussistenza di una competenza consiliare, in quanto trattasi "*di un atto di gestione del rapporto di lavoro*".

RITENUTO di provvedere all'approvazione dell'allegata convenzione, allo scopo di favorire una collaborazione tra enti perseguendo i principi dell'economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

VISTO l'articolo 14, CCNL 22.01.2004.

VISTO l'art. 1, comma 124°, L. n. 145/2018.

VISTO il D.Lgs. n°267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

CON VOTI favorevoli unanimi e favorevoli resi nei modi di legge:

DELIBERA

1. **Di approvare**, per i motivi citati in premessa, l'allegato schema di accordo (allegato "A"), composto da n° 6 articoli, disciplinante l'utilizzo delle prestazioni professionali della Dr.ssa Zuvadelli Marzia, (dipendente del Comune di Trescore Cremasco), in favore del Comune di Rivolta d'Adda, per n° 18 ore settimanali per il periodo dal 01.08.2021 al 31.12.2021
2. **Di stabilire** che con l'approvato accordo, utilizzata la figura giuridica dello "*scavalco condiviso*", come disciplinato dall'articolo 14, CCNL 22.01.2004, oltre che dall'articolo 1, comma 124°, legge n. 145/2018;
3. **Di dare atto** che il Comune di Rivolta d'Adda provvederà a riconoscere al Comune di Trescore Cremasco le spese previste così come indicato all'art. 4 della citata convenzione.

Stante l'urgenza di dare esecuzione alla presente deliberazione, con separata votazione unanime

DELIBERA

4. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
Angelo Barbatì

IL Segretario Comunale
Dr. Massimiliano Alesio



COMUNE DI TRESCORE CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

**PROPOSTA N. 54 DEL 31-07-2021
DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI**

OGGETTO: Approvazione convenzione per l'utilizzo di personale dipendente del Comune di Trescore Cremasco ed il Comune di Rivolta d'Adda art. 14 CCNL 22.01.2004, fino al 31-12-2021

**PARERI DI COMPETENZA
(Art. 49 Comma 1° del D. Lgs. 267/2000)**

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica

Trescore Cremasco, 31-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr. Alesio Massimiliano



COMUNE DI TRESCORE CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

PROPOSTA N. 54 DEL 31-07-2021 DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI

OGGETTO: Approvazione convenzione per l'utilizzo di personale dipendente del Comune di Trescore Cremasco ed il Comune di Rivolta d'Adda art. 14 CCNL 22.01.2004, fino al 31-12-2021

PARERI DI COMPETENZA (Art. 49 Comma 1° del D. Lgs. 267/2000)

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile

Trescore Cremasco, 31-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
Galbiati Alfredo



COMUNE DI TRESCORE CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N. 53

Adunanza del 31-07-2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione convenzione per l'utilizzo di personale dipendente del Comune di Trescore Cremasco ed il Comune di Rivolta d'Adda art. 14 CCNL 22.01.2004, fino al 31-12-2021

n. 53 del 31-07-2021

Approvazione convenzione per l'utilizzo di personale dipendente del Comune di Trescore Cremasco ed il Comune di Rivolta d'Adda art. 14 CCNL 22.01.2004, fino al 31-12-2021

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicato all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi **dal 02-08-2021** **al 17-08-2021**

Il Messo Comunale

Addì, 02-08-2021

IL Messo Comunale
Erika Spoldi

ACCORDO PER L'UTILIZZO

A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE

TRA

Barbati Angelo, agente nel presente atto in qualità di Sindaco del **COMUNE DI TRESORE CREMASCO**, operante esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del comune medesimo; Partita IVA. 00265370197 ; (*Ente di provenienza o capo-convenzione*).

E

Calvi Fabio, agente nel presente atto in qualità di Sindaco del **COMUNE DI RIVOLTA D'ADDA**, operante esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del comune medesimo; Partita IVA. 00125130195 (*Ente utilizzatore*).

PREMESSO che:

- Il Comune di Rivolta d'Adda ha richiesto l'utilizzo, a tempo parziale e determinato della dipendente Responsabile del Settore amministrativo, Dr.ssa Zuvadelli Marzia, ai sensi dell'articolo 14 CCNL 24 gennaio 2004, oltre che dell'articolo 1, comma 124°, legge n. 145/2018.
- La dipendente riveste il profilo di Responsabile del Settore Amministrativo, titolare di P.O. (Posizione Organizzativa) del Comune di Trescore Cremasco.
- Il Comune di Trescore Cremasco, con deliberazione della Giunta Comunale, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato lo schema di accordo per l'utilizzo, in forma convenzionata, della propria dipendente, Responsabile del servizio amministrativo, Dr.ssa Zuvadelli Marzia, categoria giuridica D1 posizione economica D4 fino al 30 giugno 2021.
- Il Comune di Rivolta d'Adda con deliberazione della Giunta Comunale, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato lo schema di accordo di cui al punto precedente fino al 30 giugno 2021.

CONSIDERATO che:

- in spirito di leale collaborazione tra enti - i Comuni sopra citati intendono collaborare per consentire alla dipendente di prestare la propria attività lavorativa in entrambi gli enti, fino al 31 dicembre 2021, avvalendosi delle disposizioni dell'art.14 del CCNL 2002-2005;

PRECISATO che:

- L'articolo 14 (*Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione*) del CCNL 2002-2005, consente l'utilizzo flessibile del personale, attraverso la stipula di un accordo, previo consenso del dipendente interessato, allo scopo di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi e delle attività istituzionali e, di conseguenza, la migliore gestione economica delle risorse.
- In aderenza all'orientamento applicativo dell'ARAN (ARAN 670), non sussiste una competenza consiliare, in quanto trattasi "*di un atto di gestione del rapporto di lavoro*".

Il Comune di Trescore Cremasco con deliberazione n. del..... Della Giunta Comunale ha approvato il presente accordo;

Il Comune di Rivolta D'Adda con deliberazione n. del..... Della Giunta Comunale ha approvato il presente accordo;

TUTTO QUANTO PREMESSO

Fra i sopraccitati enti locali, si conviene e si stipula quanto appresso:

ART. 1 – FINALITÀ

1. In spirito di leale collaborazione tra enti, i Comuni sopra citati intendono collaborare per consentire alla dipendente di prestare la propria attività lavorativa in entrambi gli enti, dalla data di stipula della presente convenzione, fino al 31 dicembre 2021, avvalendosi delle disposizioni dell'art.14 del CCNL 2002-2005;
2. La presente convenzione ha lo scopo di assicurare reciprocamente al Comune di Rivolta d'Adda ed al Comune di Trescore Cremasco l'utilizzo della dipendente - Responsabile del Settore amministrativo - Dr.ssa Zuvadelli Marzia, categoria giuridica D1 ed economica D4.
3. La presente convenzione viene costituita per scopi di pubblico interesse, al fine di conseguire una economica gestione delle risorse ed al fine, soprattutto, di consentire ad entrambi i Comuni di usufruire della professionalità e preparazione del dipendente interessato.
4. Il temporaneo utilizzo della dipendente è attuato ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del CCNL 22.01.2004, oltre che dell'articolo 1, comma 124°, legge n. 145/2018 e decorrerà dalla data di stipula della presente convenzione, fino al 31 dicembre 2021. Parimenti, con decorrenza dalla data di stipula della presente convenzione si produrranno gli effetti dell'autorizzazione alla mobilità volontaria di cui in premessa.

ART. 2 – COORDINAMENTO DELLA GESTIONE

1. Si conviene che i Segretari Comunali di Trescore Cremasco e Rivolta d'Adda, ove necessario, si incontreranno per discutere gli eventuali problemi legati all'organizzazione degli uffici dei due Enti o per riferire le eventuali difficoltà o criticità segnalate dagli Amministratori, correlate al presente atto. Il tutto senza formalità di convocazione, salvo diversa richiesta degli amministratori.
2. Tutti gli emolumenti dovuti alla dipendente, saranno corrisposti dal Comune titolare del rapporto di lavoro, che curerà anche il pagamento dei relativi contributi alla Cassa di Previdenza dei dipendenti degli Enti Locali ed agli altri Istituti ed Enti Assistenziali e Previdenziali, stanziando all'uopo le somme relative nel proprio bilancio.

3. Tutte le spese inerenti il funzionamento del servizio della gestione di che trattasi, saranno ripartite fra i due Enti convenzionati in misura proporzionale all'entità della prestazione lavorativa prestata: 50% a carico del Comune di Rivolta d'Adda, 50% a carico del Comune di Trescore Cremasco.
4. Ciascun ente di provvederà a rilasciare la propria autorizzazione per i congedi ordinari spettanti alla dipendente in convenzione e ad eventuali ulteriori permessi.
5. Il riparto delle spese sarà comunicato, con cadenza mensile, dal Comune di titolare del rapporto di lavoro al Comune utilizzatore che verserà al primo la quota di spesa a proprio carico.

ART. 3 – DURATA – RECESSO.

1. Gli enti stipulanti convengono di fissare la durata dell'accordo come segue:

Dal 1 agosto 2021 al 31 dicembre 2021:

n. 18 ore settimanali presso il Comune di Trescore Cremasco;

n. 18 ore settimanali presso il Comune di Rivolta d'Adda.

La dipendente eseguirà le prestazioni lavorative secondo la seguente articolazione oraria:

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Trescore Cremasco		8.00 - 13.00 15.00 - 18.00		8.00-14.00		8.30 - 12.30
Totale 18	0	8	0	6	0	4
Rivolta d'Adda	8.00-14.00		8.00-14.00		8.00-14.00	
Totale 18	6	0	6	0	6	0

2. L'orario di massima ora indicato potrà essere temporaneamente modificato per contingenti esigenze di servizio. Il presente accordo convenzionale di utilizzo di personale potrà essere oggetto di recesso unilaterale in qualunque momento, con preavviso di almeno 15 giorni, da comunicare mediante pec.

ART. 4 – QUOTE DI PARTECIPAZIONE – CRITERI DI RIPARTO – RIMBORSO SPESE

1. Tutti gli emolumenti dovuti alla dipendente saranno corrisposti dal Comune titolare del rapporto di lavoro, che curerà anche il pagamento dei relativi contributi alla Cassa di Previdenza dei dipendenti degli Enti Locali ed agli altri Istituti ed Enti Assistenziali e Previdenziali.
2. Ciascun Comune in qualità di ente utilizzatore si riserva la facoltà di conferire alla dipendente Dr.ssa Zuvadelli Marzia, l'incarico di posizione organizzativa con apposito atto sindacale.

3. Il Comune utilizzatore procederà al rimborso di quanto dovuto con cadenza mensile, entro il termine massimo di 20 giorni dalla ricezione della nota di spesa inoltrata dal Comune titolare del rapporto di lavoro.
4. Il rapporto di lavoro, in regime di "scavalco condiviso" (art. 14 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004; art. 1, comma 124°, L. n. 145/2018) fra i due Enti, viene disciplinato, per quanto concerne il "trattamento accessorio", come segue:
 - a. Per quanto concerne la **retribuzione di posizione** (art. 15, CCNL 21 maggio 2018), la ripartizione è la seguente:
 - il Comune titolare del rapporto di lavoro, attraverso specifico decreto sindacale con connesso riconoscimento di titolarità di posizione organizzativa, potrà erogare la somma massima in ragione di anno di € 16.000,00 : 36 x 18);
 - il Comune utilizzatore, attraverso specifico decreto sindacale con connesso riconoscimento di titolarità di posizione organizzativa, potrà erogare la somma massima di in ragione di anno: € 16.000,00 + 30% =€ 20.800,00 : 36 x 18).
5. Per quanto concerne la **retribuzione di risultato** (art. 15, CCNL 21 maggio 2018), i Comuni procederanno all'erogazione, secondo il proprio sistema di valutazione.
6. Il Comune utilizzatore rimborserà direttamente alla dipendente le spese di viaggio in quanto la stessa utilizzerà il veicolo personale per gli spostamenti tra Enti, ai sensi dell'art. 14, comma 6 del CCNL 22/01/2004.

ART. 5 – TRASMISSIONE ATTI AGLI ENTI

1. Gli Enti si impegnano a trasmettersi, reciprocamente, gli atti che, comunque, possano avere attinenza con l'attività dell'accordo medesimo.

ART. 6 – RINVIO

1. Per quanto non previsto nel presente accordo, si applicano le norme generali sul pubblico impiego ed, in particolar modo per il caso di specie, l'articolo 14 del CCNL sottoscritto il 22.01.2004, oltre l'articolo 1, comma 124°, della legge n. 145/2018.

Letto, confermato e sottoscritto per come segue:

Per il Comune di Trescore Cremasco

Angelo Barbati

Per il Comune di Rivolta d'Adda

Dr. Fabio Calvi

Il Lavoratore interessato

Dr.ssa Marzia Zuvadelli