ORGANO DI REVISIONE UNICO

COMUNE DI TRESCORE CREMASCO

Verbale n. 15 del 17/07/2025

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026-2028, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), punto 1), D.Lgs. 267/2000 (TUEL)

PREMESSA

- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12.2025, relativa all'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2025-2027;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16.2025, relativa all'approvazione del rendiconto per l'anno 2024;
- Vista la proposta di deliberazione n. 43.2025, approvata dalla Giunta Comunale nella seduta del 12/07/2025, relativa all'adozione del documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2026-2028;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Rilevato che:

- il D.lgs. 267/2000 all'art. 151, comma 1, recita testualmente: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*";
- il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.lgs. n. 118/2011) definisce il DUP come *"lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative";*

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 5 *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione*";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che *"Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno*";

c) al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che il *"il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione".*

d) al punto 8.2) è prevista la Sezione strategica (SeS) che individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente con un arco temporale sia annuale che pluriennale, necessaria a supportare il processo di previsione per la predisposizione della coerente manovra di bilancio;

<u>La spesa di personale nel PIAO</u>

Come precisato dal nuovo principio 4/1 il DUP non deve più contenere il Piano triennale del fabbisogno di personale. In particolare, l'Organo di revisione ha verificato che la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I dati degli interventi ammessi al finanziamento PNRR oppure le richieste finora inviate sono riportati nello schema a pag. 119 del DUP; L'Organo di revisione, verificata la programmazione dei tempi di realizzazione, prende atto che gli interventi finora conclusi hanno rispettato i tempi previsti per la loro realizzazione; si rileva che due interventi iniziati nel 2024 sono già stati interamente liquidati, mentre per il terzo, già concluso, è stata inviata la richiesta di liquidazione; per altri tre interventi attualmente in corso si prevede il rispetto dei termini posti a scadenza, previsti per il 2026; una ulteriore domanda di finanziamento PNRR è stata recentissimamente inviata ed è in attesa di conferma di assegnazione del finanziamento.

Di seguito si illustra lo schema sintetico dei progetti PNRR:

SCHEMA AGGIORNATO alla data del 8/07/2025

Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	CUP	Termine finale previsto	Importo complessivo assegnato	Importo impegnato	importo pagato	Fase di Attuazione	AREE COMPETENTI (P.O. di riferimento)
APP IO	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE	F21H21000060007	terminato	4.860,00	2.440,00	2.440,00	interamente liquidato	FINANZIARIA-TRIBUTI-PERSONALE (Alfredo Galbiati)
CLOUD	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD	F21H24000060007	terminato	77.897,00	8.546,10	8.546,10	interamente liquidato	FINANZIARIA-TRIBUTI-PERSONALE (Alfredo Galbiati)
PagoPA	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.3 PagoPA COMUNI	F21C25000050007	30/06/2026	8.498,00	3.830,80		intervento contrattualizzato in fase di realizzazione	FINANZIARIA-TRIBUTI-PERSONALE (Alfredo Galbiati)
SPID-CIE	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.4 - SPID CIE	F21F22004750006	terminato	14.000,00	2.104,50	2.104,50	inviata richiesta liquidazione	FINANZIARIA-TRIBUTI-PERSONALE (Alfredo Galbiati)
SUAP e SUE	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	2.2.3 DIGITALIZZAZIONE PROCEDURE SUAP e SUE	F27H24002690001	30/06/2026	4.818,05	4.818,05		intervento contrattualizzato in fase di realizzazione	AMMINISTRATIVA-COMMERCIO (Marzia Zuvadelli)
NUOVA MENSA SCOLASTICA	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	4	1	1.2 REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA SCUOLA PRIMARIA	F25E24000260006	30/04/2026	750.000,00	747.915,65	9.638,00	intervento finanziato in fase di contrattualizzazione	LAVORI PUBBLICI (Moreno Oldani)
ANSC (archivio nazionale informatizzato registri stato civile)	Interventi da attivare	1	1	1.4.4 - ANSC			6.173,20			domanda di adesione inviata	AMMINISTRATIVA-ANAGRAFE (Marzia Zuvadelli)

NOTA: per l'ultimo progetto (ANSC) il valore di € 6.173,20 è quello della domanda inviata, attualmente in attesa di risposta positiva.

VERIFICHE E RISCONTRI

Considerato che il DUP aggiornato, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Esaminato il suddetto documento, con particolare riguardo alla normativa di base (cfr. artt. 151 e 170 del TUEL e Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), l'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1; e, che tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali riportati nel documento sono stati aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio;
b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 22/05/2023;
c) la corretta inclusione nel GAP dei seguenti nuovi organismi: NON RICORRE LA FATTISPECIE DI OBBLIGO DI ADOZIONE DEL GAP;
d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice. La realizzazione dei lavori pubblici è svolta in conformità al programma triennale dei lavori pubblici e ai suoi aggiornamenti annuali predisposti secondo le disposizioni normative vigenti. L'elenco annuale dei lavori pubblici deve prevedere opere che soddisfano le seguenti condizioni:

A. rispetto dei livelli minimi di progettazione di cui all'art. 37 comma 32 del codice;
B. previsione in bilancio della copertura finanziaria;
C. previsione dell'avvio della procedura di affidamento nel corso della prima annualità;
D. conformità dei lavori agli strumenti urbanistici vigenti o adottati.

È stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 30/10/2024 e pubblicato per 60 giorni consecutivi.

Il programma triennale espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00, mentre nel DUP vanno riportati anche gli interventi con valore inferiore.

Gli importi inclusi nello schema relativo ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione ed il cronoprogramma è compatibile con le previsioni dei pagamenti del titolo II indicate nel bilancio.

L'attuale programma triennale (2025-2027) è stato pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 NON è stato redatto in quanto non ricorre la fattispecie.

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (PAV) per l'annualità in corso è stato adottato con delibera di C.C. N. 2/2025.

4) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

L'Organo di revisione preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del PIAO e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il DUP, ha constatato che nella Sezione strategica del DUP è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi; per l'anno 2026 è prevista la collocazione a riposo di un dipendente comunale.

5) Programma annuale degli incarichi.

Non ricorrendo la fattispecie tale per cui verranno conferiti incarichi, l'Ente **non ha allegato** al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.

Si precisa che l'Ente nella delibera di approvazione del bilancio di previsione deve fissare l'importo massimo per gli incarichi di collaborazione.

f) fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere;

CONCLUSIONE

Tenuto conto del di bilancio di previsione 2025-2027, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 12 del 28/02/2025;

Ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2025-2027 approvato;

Visto che sono state seguite le indicazioni fornite dai principi di vigilanza e controllo dell'Organo di revisione degli enti locali del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al Procedimento di approvazione del DUP e sul parere dell'organo di revisione.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi sulla proposta di G.C. n. 43.2025, rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.lgs. n. 267/2000;

esprime parere favorevole

- sulla coerenza complessiva del Documento Unico di Programmazione 2026-2028, con le linee programmatiche di mandato, con la programmazione di settore indicata nelle premesse, nonché con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

Brescia, 16 luglio 2025

Il revisore unico

Dott.ssa Claudia Sala