



Comune di Trescore Cremasco

Provincia di Cremona

AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO SEGRETERIA

Determinazione del **30.09.2013**

N° Generale: **177**

N° Settoriale: 58

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PER ATTIVITA' DI 'RILEVATORE' DELL'INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE 'USO DEL TEMPO'- ANNI 2013/2014;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n.166 del 7 settembre 2013, con la quale è stata indetta una selezione per l'affidamento di un incarico per l'attività di rilevatore in occasione dell'indagine multiscopo sulle famiglie "Uso del tempo", anni 2013-2014;

VISTA la graduatoria stilata dalla commissione giudicatrice della predetta selezione, in data 27.09.2013, dalla quale si evince che la candidata prima classificata è risultata la sig.ra Scandolara Mara;

PRECISATO che, in conformità a quanto previsto dal punto n. 10 dell'avviso di selezione, in caso di rinuncia dei vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria;

DATO ATTO che il modificato articolo 7, comma VI°, del D.Lgs n. 165/2001, in materia di incarichi e consulenze prevede la seguente ed innovativa disciplina:

- a) I concetti di incarichi di consulenza, studi, ricerche e collaborazioni sono stati unificati all'interno della categoria generale della "collaborazione autonoma";
- b) La "collaborazione autonoma" dà luogo ad un rapporto di lavoro autonomo, di cui agli articoli 2.229 e seguenti del codice civile;
- c) Il soggetto deve avere una comprovata specializzazione;
- d) Le prestazioni devono corrispondere alle competenze istituzionali dell'Ente;
- e) L'Ente deve preventivamente accertare l'impossibilità di utilizzo di risorse umane interne;
- f) Le prestazioni devono essere di natura temporanea e qualificate;
- g) Le prestazioni non devono essere correlate allo svolgimento di funzioni ordinarie dell'Ente;
- h) Necessaria e preventiva determinazione della durata, del luogo, oggetto e compenso delle prestazioni.

TENUTO CONTO che:

- l'oggetto delle prestazioni, cioè le attività del "Rilevatore", corrisponde ad una specifica competenza istituzionale del Comune;
- la professionalità e le competenze, richieste per la realizzazione delle indicate attività, non sono disponibili nell'ambito della dotazione organica dell'ente;
- la prestazione, complessivamente intesa, ha carattere temporaneo, precisamente dal 1° ottobre 2013 al 31 ottobre 2014, e richiede l'apporto professionale di personale specializzato;
- il luogo di prestazione delle attività è la sede del Palazzo Municipale, in via Carioni 13 e l'intero territorio comunale in relazione all'attività di rilevazione.

- il compenso complessivo lordo previsto è pari ad €58,00 per ogni famiglia intervistata e monitorata, onnicomprensivo degli oneri riflessi e di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori.

VISTO il vigente Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma.

DETERMINA

1. Di conferire, per le finalità ed i motivi indicati in premessa, in favore di Scandolara Mara, nata a Cremona il 29 aprile 1980, l'incarico per lo svolgimento di tutte le attività afferenti i compiti di "Rilevatore" in occasione dell'indagine multiscopo sulle famiglie "Uso del tempo", anni 2013-2014.
2. Di approvare l'allegato disciplinare d'incarico.
3. Di dare atto, che l'incarico in esame costituisce un rapporto di lavoro autonomo, inquadrabile nel contratto d'opera professionale, ai sensi degli artt. 2222- 2.229 e seguenti del Codice Civile.
4. Di precisare che, in conformità a quanto previsto dal punto n. 10 dell'avviso di selezione, in caso di rinuncia dei vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria;
5. Di pubblicare, in applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 1, comma 127°, della legge 662/1996, come modificata dall'articolo 3, comma 54°, della legge 24.12.2007 n. 244, sul sito web del Comune il presente provvedimento di incarico, riportante il soggetto percettore, la ragione dell'incarico e l'ammontare del compenso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(DR. MASSIMILIANO ALESIO)

**DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PER ATTIVITA' DI
RILEVATORE IN OCCASIONE DELL' INDAGINE MULTISCOPO
SULLE FAMIGLIE "USO DEL TEMPO", ANNI 2013-2014.**

L'anno 2013, il giorno del mese di settembre, presso la sede comunale sita in Trescore Cremasco, in via Carioni n. 13

TRA

Il Comune di Trescore Cremasco, C.F. 00265370197, rappresentato dal Segretario Comunale, Dr. Massimiliano Alesio

E

Scandolaro Mara nata a Cremona il 29.04.1980, residente in Quintano, via Stazione n. 6/D, C.F. SCNMRA80D69D150M

PREMESSO CHE

con determinazione n.del, è stato conferito a Scandolaro Mara l'incarico per l'attività di rilevatore in occasione dell'indagine multiscopo sulle famiglie "Uso del tempo", anni 2013-2014.

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. Natura giuridica dell'incarico

L'incaricato dovrà svolgere la propria attività, ai sensi degli artt. 2222 – 2229 e ss. del Codice Civile, senza alcun vincolo di subordinazione. Le prestazioni dovranno essere svolte autonomamente, in accordo con il Responsabile Comunale assegnato all'indagine, del Segretario Comunale e del Responsabili di servizio, ai quali competerà fornire le relative direttive. L'incarico ha natura di contratto di lavoro autonomo di natura occasionale.

Le prestazioni del rilevatore sono coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT, contro gli infortuni connessi all'espletamento delle operazioni di censimento.

Art. 2. Oggetto dell'incarico

L'attività di rilevatore dovrà svolgersi nell'ambito della specifica disciplina di cui alla Circolare n. 29 del 5.07.2013- prot. n. 46036 - dell'Istituto Nazionale di Statistica, Dipartimento per le statistiche sociali e ambientali, Direzione Centrale delle statistiche socio-domografiche e ambientali. La disponibilità richiesta è indicativamente la seguente:

- per la formazione: dicembre 2013 (n. 1 giornata);
- per le fasi di rilevazione (n. 44 famiglie complessive): novembre 2013, febbraio 2014, maggio 2014, agosto 2014 salvo proroghe e/o eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT.
- per le attività di successivo completamento delle operazioni di rilevazione, da concludersi entro il 31.10.2014.

L'espletamento dell'incarico dovrà essere preceduto dalla partecipazione obbligatoria alla riunione di istruzione per l'esecuzione dell'indagine che verrà organizzata dalla Sede Territoriale Istat e dallo studio approfondito della "*Guida per l'intervistatore*" e di tutto il materiale fornito durante la riunione di istruzione stessa.

Art 3. Modalità e luogo di esecuzione dell'incarico

Il Comune metterà a disposizione del collaboratore l'organizzazione e la strumentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico e garantirà il coordinamento con gli altri dipendenti, collaboratori e strutture collegate, previo accordo, che potrà consensualmente essere rivisto durante il rapporto, con il collaboratore medesimo. Per realizzare un migliore coordinamento tra le prestazioni rese dal collaboratore con le attività del Comune, si individua, come sede dell'attività, la sede del Palazzo Municipale, in via Carioni 13.

Lo svolgimento dell'incarico prevede l'accesso e la frequentazione degli uffici dell'Ente, al fine dell'espletamento dell'attività affidata, implicante anche l'utilizzazione di videotermini e macchine d'ufficio.

L'incaricato dovrà improntare la propria attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria.

Art 4. Durata ed articolazione dell'incarico

La rilevazione sarà svolta in quattro fasi nei mesi di: novembre 2013, febbraio 2014, maggio 2014, agosto 2014. Il numero complessivo delle famiglie da intervistare nei 4 mesi di rilevazione è di 44. La concreta articolazione oraria delle prestazioni verrà definita in sede di effettuazione delle medesime.

L'incarico avrà decorrenza dal 01.10.2013 e termine il 31.10.2014, fatte salve ulteriori esigenze eventualmente previste dall'ISTAT.

L'affidamento dell'incarico, fatta salva la possibilità di proroga, quale facoltà del Comune, si intenderà risolto alla sua naturale scadenza, senza obbligo di disdetta, diffida o altra forma di comunicazione espressa da parte del Comune di Trescore Cremasco.

Il collaboratore si impegna a comunicare immediatamente l'eventuale sopravvenuta impossibilità di espletare l'incarico.

Art 5. Compenso complessivo previsto

Al rilevatore sarà corrisposto un compenso massimo lordo pari a € 58,00 per ogni famiglia intervistata e monitorata, onnicomprensivo degli oneri riflessi e di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso. In tal caso il compenso sarà commisurato alla quota parte del lavoro effettivamente svolto.

Nel caso in cui dai controlli dovesse risultare che le interviste non sono state effettuate o sono state effettuate per telefono o che il materiale trasmesso è inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli, non verrà corrisposto alcun contributo.

Il pagamento della prestazione, avverrà allorché il Comune riceverà dall'ISTAT il compenso per l'indagine ed a seguito del controllo qualitativo e quantitativo dei modelli compilati

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere, anticipatamente, il rapporto di collaborazione autonoma, per motivate ragioni di pubblico interesse o organizzativo. Parimenti, per le medesime ragioni, è possibile una riduzione quantitativa (in termini orari) delle prestazioni.

Art. 6

Divieto di sospendere o ritardare la prestazione

L'incaricato può sospendere, fermare o ritardare la prestazione solo previo accordo con il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

La sospensione, il fermo o il ritardo della prestazione, per decisione unilaterale dell'incaricato, costituiscono inadempimento contrattuale, tale da motivare la decadenza dall'incarico, previa instaurazione di un contraddittorio.

Art. 7

Rispetto dei vincoli legali

In conformità alle disposizioni, di cui all'articolo 8 *bis* del regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma, si evidenzia che sussistono tutte le condizioni, previste in sede di approvazione della programmazione dell'ente ed, in particolar modo, che

- a) l'affidamento dell'incarico avviene nel rispetto dei limiti, criteri e modalità previsti dal vigente regolamento degli uffici e dei servizi
- b) che l'incarico in oggetto rispetta i limiti di spesa previsti dalla programmazione annuale stabilita in sede di bilancio
- c) che sono stati, con il presente disciplinare, determinati durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione
- d) che la prestazione professionale richiesta comporta la specifica preparazione e competenza professionale.

Art. 8

Privacy

L'incaricato è responsabile del trattamento dei dati personali che tratterà durante l'espletamento dell'incarico. Il trattamento dei dati raccolti dovrà essere effettuato in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 196/2003

Trescore Cremasco,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'INCARICATO

VISTO DI COMPATIBILITA' FINANZIARIA

Si attesta che il presente impegno di spesa rientra nel programma dei pagamenti e risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica. (art. 9 c.1 lett. a punto 2 D.L. 78/2009) .

Trescore Cremasco lì, 30.09.2013

IL RESPONSABILE D' AREA
F.to Dr. Massimiliano Alesio

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Trescore Cremasco lì, 01.10.2013

F.to **IL MESSO COMUNALE**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Trescore Cremasco lì, 01.10.2013

IL RESPONSABILE D'AREA
Dr. Massimiliano Alesio